

**Link til teamet 'DUNs bestyrelse':**

<https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3A0bf80586344f4d0790436aec680e15d3%40thread.tacv2/General?groupId=4c0a9fd5-be66-4131-8884-1cd03f89ab8d&tenantId=>

<b>Dagsorden til DUNs bestyrelsesmøde</b>	
<b>Dato og tidspunkt:</b>	13. november 2024, kl. 10.15 – 15.45
<b>Sted:</b>	DPU, Aarhus Universitet, Nobelparken, Jens Chr. Skous Vej 4, 8000 Aarhus C. Bygning 1483, Lokale 656 (6. Etage).
<b>Deltagere:</b>	Christina Juul Jensen, KU Karl-Heinz Pagner, CBS Marie Larsen Ryberg, KU Merethe Hollen, AAU Nikolaj Stegeager, AAU Søren Davidsen, KB Jakob Ejersbo, DUN-sekretariatet Rikke Toft Nørgård, AU Søren S.E. Bengtsen, AU
<b>Afbud fra:</b>	Ditte Strunge Sass, DTU (barsel) Sidsel-Marie Winther Prag, CBS Donna Hurford, SDU
<b>Referent:</b>	Jakob Ejersbo, DUN-sekretariatet

## 1) Godkendelse af dagsorden

v/ Søren

*Til orientering og beslutning*

*Tidsramme: Kl. 10.15-10.20*

Godkendt

---

## 2) Sekretariatsinformation, mødeplan og årshjul for bestyrelsesarbejde i 2025

v/ Søren S. B.

*Til drøftelse og beslutning*

*Tidsramme: 10.20-10.35*

Søren orienterede om at grundet omorganisering af arbejdsopgaver i SDUs sekretariat, med særligt henblik på understøttelse af DUNs arbejde, har Jakob Ejersbo overtaget, fra Sissel, den direkte kontakt til DUNs bestyrelse. Sissel vil stadig være involveret i kontakten til DUN, men Jakob vil fra nu af have størstedelen af kontakten med DUNs bestyrelse.

Bestyrelsen tog orientering til efterretning.

Søren foreslog, at der bliver fastlagt et årshjul for bestyrelsesarbejdet i 2025, og møderne indkaldt. Følgende forslag til årshjul. Enighed om at årshjulet skal have følgende udgangspunkt:

- En jævn fordeling af bestyrelsesmøder møder over året
- To bestyrelsesmøder per semester. Et online og et fysisk
- Generalforsamlingen placeres i juni, da DUNK er kulminationen på årets arbejde i DUN, og generalforsamlingen er starten på et nyt arbejdsår med nye fokusområder og prioriteringer. I forhold til økonomi kan generalforsamlingen behandle regnskab for foregående år, budgetopfølgning og evt. justering af budgettet for indeværende år samt fastlægge budget for kommende år.
- Datoer for forårets møder samt generalforsamling blev aftalt.

Møde	Tid	Sted
Vintermøde	Fredag den 28. februar kl. 12.00 – 15.00	Online
Forårsmøde	Mandag den 5. maj kl. 10.00 – 15.00	Fysisk KU (Christina)
DUNK	Den 21. og 22. maj	Comwell Kolding
Generalforsamling	Tirsdag 3. juni kl. 9.00 – 10.30	Online
Sensommermøde	Ultimo august eller primo september, Planlægges senere	Online
Efterårsmøde	Første halvdel af november, Planlægges senere	Fysisk

### 3) Visioner for DUN og årstema

v/ Søren S. B.

*Til drøftelse og beslutning*

*Tidsramme: 10.35-11.15*

Her opsummerer vi tidligere samtaler om vores ønsker og visioner for DUN, både for det kommende år og fremtiden.

Med DUNs nye bestyrelse skal vi drøfte vores fremtidige arbejdsretning og visioner på tværs af initiativer.

Vi skal overveje, om vi ønsker at vælge ét særligt fokuspunkt, der kan binde DUN-året 2024-2025 sammen med tematikker i både konference, DUO, DUT og andre aktiviteter. Målet vil være at skabe en mere samlet indsats og fokus. Alternativt kan vi beslutte, at vi ikke skal have et samlende tema.

Ved et tidligere møde talte vi om 'universitetspædagogik i en reformtid' som muligt tema, med fokus på kandidatreformen. Også reformmentalitet mere generelt samt implikationer for pædagogisk praksis og organisering på universiteterne, kunne være fokuspunkter (f.eks. reformer rettet mod samfundet. Fremdriftsforme og dimensionering). Merethe berettede på mødet den 19. september, at mange universitetspædagogiske centre arbejder med modeller for re-design af uddannelser i lyset af kandidatreformen. Hun foreslog, at der blev lavet et arrangement, hvor erfaringerne i dette arbejde blev delt.

Bestyrelsen drøftede tre emner:

1. Om DUN skal fokusere på et særligt tema hvert semester eller hvert år. For en sådan tilgang til arbejdet i DUN taler, at der er et tema for DUNK og det vil give resultat at alle trækker på samme hammel. Imod taler at det kan gå SIG i bedende og det kan være et problem at få ressourcer til dette arbejde oven i det DUN allerede laver (DUNK, DUT og SIG).

Enighed om ikke at beslutte noget nu, men udvikle et koncept den nye bestyrelse. Forperson kommer med et mere konkret forslag til næste møde og modtager gerne input til det.

2. Om DUNs 30-års jubilæum i 2024 skal markeres.

Enighed i bestyrelsen, om at den gerne ville fejre DUNs 30-års jubilæum, som er nu, i år. Det kan ikke nås inden julen sætter ind, men der vil blive planlagt som et online/hybridt arrangement i starten af det nye år (nok til februar, 2025).

Planen er at inddrage alle de tidligere forpersoner til at reflektere over deres tid og arbejde i DUN, samt relatere DUN's arbejde og vigtighed til verserende universitetspædagogiske udfordringer og muligheder i dag. Målet er at minde om DUN's vigtighed som et samlende fællesskab for universitetspædagogik i Danmark, der går på tværs af institutionelle, faglige, politiske, og regionale forskelle. Forpersonen vil kontakte de tidligere forpersoner.

3. Om DUN skal udvikle og udbyde en uddannelse til universitetspædagogisk konsulent.

Nikolaj nævnte på mødet den 19. september, at man i Sverige har en egentlig uddannelse til universitetspædagogikkonsulent, og at en dansk version heraf vil være en spændende opgave for DUN.

(se bilag der beskriver uddannelsen). Supplerende blev der peget på, at der også er tilsvarende engelske uddannelser, samt at det kan være en god idé at starte med kurser i stedet for en egentlig uddannelse.

DUN tager det til centerledermøde om der er behov, muligheder og interesse for et fælles basisforløb for nye universitetspædagogiske konsulenter eller nye VIP på området. Baggrunden er at den kritiske masse i det enkelte center er lille, og der kan være en fordel i at lave noget fælles. Nicolaj laver et pitch og sender rundt til kommentar og tager det efterfølgende med på næste centerledermøde. Christina fortalte at et tilsvarende forløb i England tidligere er blevet drøftet.

Det er vigtigt at understreger, at DUN ikke selv skal udvikle og udbyde et kursus eller forløb, da DUN ikke skal indgå i konkurrence med dets egne medlemmer (inkl. universitetspædagogiske centre). DUN kan facilitere et samarbejde mellem centrene, så et fælles (nationalt, eller tvær-institutionelt) samarbejde kan finde sted i regi af DUN (men løftet resurse-mæssigt på alle måder af centrene selv, mandskabsmæssigt og økonomisk).

---

## Pause

*Tidsramme: 11.15-11.30*

---

### 4) Internationalisering af DUN og skandinavisk samarbejde

**v/ Søren S. B. og Nikolaj**

*Til drøftelse og beslutning*

*Tidsramme: 11.30-12.00*

Diskussion om arbejds- og kommunikationssprog i DUN (dansk og/eller engelsk), samt implikationer for ressource-træk og belastning opvejet op imod behov og langsigtet mål.

Enighed om at fastholde nuværende praksis hvor DUNs arbejdssprog er dansk, DUN formidler på dansk og størstedelen af DUNs aktiviteter gennemføres på dansk. Baggrunden er, at der er få henvendelse om engelsksprogede aktiviteter. Derudover vil det kræve korrektur at få et seriøst professionelt niveau af engelsk på hjemmeside og i nyhedsbrev. Endelig kan modtagere der ikke mestre dansk nemt lave en oversættelse f.eks. ved brug af AI.

Enighed om at være opmærksom på at danske universiteter får en stigende andel af ikke dansktalende undervisere og flere engelsksprogede uddannelser. DUT vil undersøge muligheden for at artikler på dansk har et abstract på Engelsk. I såvel DUT, DUNK og SIG bør man se på muligheden for at videndele om særlige problemstillinger for internationale undervisere – man kan f.eks. udvælge nogle DUT artikler der er relevante for denne målgruppe.

Enighed om, at Jakob laver et udkast til en kort sprogpolitik der indgår på siden "DUN in English". Udkastet sendes rundt.

Nordplus-ansøgningen forventes indsendt ved næste ansøgningsfrist d. 1. februar 2025. Der er stiftet en referencegruppe med medlemmer fra de tre nationer, som skal være med til at udforme den første beskrivelse af

netværket samt udvikle de første initiativer. Fra Danmark består referencegruppen af Lars Ulriksen, Rie Troelsen, Jakob Ravn, Eva Bendix Petersen og Søren Bengtsen. Vi kommer til at lægge nogle kræfter i udviklingen af dette netværk, såfremt vi får midler hjem.

Nikolaj oplever, at der ikke er så stor forskel mellem de 3 lande på det universitetspædagogiske område og samarbejdet går godt. Ansøgningen til Nordplus begrundes i ønske om videndeling samt fastholdelse af de skandinaviske sprog som universitetspædagogisk fagsprog. Der er ikke fastlagt konkrete aktiviteter for netværket. Det er planen at invitere fem centrale personer i det universitetspædagogiske arbejde fra hvert land til en konference ultimo august i Oslo 2025. For Danmark vil det være den referencegruppe der er nævnt ovenfor. De vil, sammen med de tre bag ansøgningen få til opgave at formulere fælles aktiviteter for de tre foreninger. Det kan være aktiviteter som:

- Forskningssamarbejder
- Fælles konference
- Uddannelse af universitetspædagogiske konsulenter

Efterfølgende vil der blive åbnet op for ideer fra alle medlemmer. Konferencen i Oslo vil også tage stilling til organisering, sekretariat, økonomi osv.

Bestyrelsen bakkede op om Nikolajs arbejde, og det blev besluttet at invitere forpersonen eller et medlem af bestyrelsen fra de svenske og norske foreninger til DUNK.

---

## Frokost

*Tidsramme: 12.00-13.00*

---

## 5) DUNK25

**v/ Christina, Merethe, Sidsel-Marie og Søren D.**

*Til orientering*

*Tidsramme: 13.00 – 13.20*

DUNK25 er nu åben for tilmelding og indsendelse af abstracts. Se <https://www.tilmeld.dk/dunkonferencen2025>. Planlægningsgruppen orienterede om arbejdet med programmet. Der er lavet aftale med følgende keynotes:

- Julie Marie Isager (dansk), Københavns Universitet: har skrevet en ph.d.-afhandling om mundtlige studentereksaminer fra elevperspektiv fra et etnografisk feltarbejde og deri arbejdet med at oversætte international terminologi for bedømmelse ind i en dansk kontekst. Arbejder nu med, hvordan KU kan forholde sig til eksaminer og bedømmelse i lyset af generativ AI. "Hvis du vakler, er der ridser i lakken": Mundtlige danske studentereksaminer fra elevperspektiv — Syddansk Universitet
- Gudrun Erickson (svensk), University of Gothenburg: profession i både uddannelse og bedømmelse med stor passion for begge dele. Har ud over at forske i bedømmelse også drevet svensk udviklingsarbejde med design af tests som anvendes i skoler, inkl 'test-taker-feedback' og processer for at argumentere for, at bedømmelser er fair fra mange perspektiver.

Forpersonen vil sige noget ift. DUN's 30-års jubilæum enten i en tale ved middagen, eller hvis der er tid i starten. Planlægningsgruppen overvejer om jubilæet skal fejres på anden vis f.eks. ved en DUN fødselsdagssang eller kage.

Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med planlægningsgruppe arbejde.

---

## 6) DUNK 26

*Til orientering*

*Tidsramme: 13.20 – 13.30*

Christina orienterede om, at der er lavet aftale med Hotel Legoland d. 28. og 29. maj 2026 og reserveret plads til 190 overnattende deltagere.

Bestyrelsen er tilfreds med valget af venue. Enighed om, at det er op til planlægningsgruppe at beslutte om der skal vælges et tema der involverer LEGO.

---

## Pause med walk and talk

*Tidsramme: 13.30-14.15*

---

## 7) DUTs nutid og fremtid – diskussion

*Til drøftelse*

*Tidsramme: 14.15 - 14.350*

- DUT Redaktionsgruppen: et redaktionsmedlem har trukket sig fra redaktionen, og et redaktionsmedlem har trukket sig fra at være sektionsredaktør/tovholder på indsendelser. Begge dele med begrundelse i, at der ikke er balance mellem eget arbejde og DUT arbejde. Det sætter den samlede DUT redaktion i en situation hvor den må tage til overvejelse hvilke, og hvor mange, opgaver og hvor meget tid DUT arbejde indeholder. DUT forsøger derudover over de kommende måneder at finde to nye redaktionsmedlemmer, men har også udfordringer med dette.
- Ditte orienterede om ændringer i DUT's redaktion. Marianne Georgsen er trådt ud af redaktionen medens Lasse X Jensen indgår redaktionen, men fungerer ikke som bedømmer
- DUT korrektur: DUT har i forbindelse med DUT37, selv stået for korrekturlæsning internt i redaktionen. Der er dog stor enighed om, at det ikke er bæredygtigt eller økonomisk effektivt at det fortsætter. DUT redaktionen indstiller derfor at en studentermedhjælper (eller lignende) står for korrekturlæsning fra DUT39 og frem. DUT redaktionen håber, at det har hjulpet på DUNs økonomi at det er redaktionsgruppen der har stået for korrekturlæsning af DUT37 og det kommende DUT38
- *Det har været udgangspunktet, at forfatteren selv læser korrektur, men det viser sig at kvaliteten ikke holder. Enighed om at Nikolaj og Jakob ser på konteringer i 2024 for at finde en løsning her og nu, og så tage op på næste møde om DUN vil bruge midler på korrektur ved DUT 38 og fremover. I den forbindelse blev det aftalt, at Jakob til mødet giver et overblik over de tidligere års brug af midlerne til DUT. Ligeledes blev det aftalt, at DUT til næste møde redegør for, hvad korrekturlæsning vil koste fremadrettet, så bestyrelsen kan*

*vurdere, om de midler, der er afsat til DUT burde kunne dække dette, eller om der bør afsættes yderligere midler til DUT.*

- DUT artikeltyper: I DUT redaktionsgruppen pågår lige nu et arbejde om at revidere, omskrive og udvikle DUTs artikeltyper og -kriterier. Arbejdet ledes af et redaktionsmedlem og ansvarshavende redaktør. Planen er lige nu at DUT i fremtiden (pr. DUT39) vil have: Debatartikler (tidligere Debatterende artikler), DUT-guides (uændret), Boganmeldelser (nu anbefalinger inden for et bestemt tema – i DUT38 er det genAI i vidv.udd.), Faglige artikler: forskningsartikler og praksisartikler (nu Videnskabelige artikler og Faglige artikler) – der vil blive udviklet nye og klarere kriterier for de forskellige artikeltyper. Ambitionen er at alle typer er lige vigtige – forskellen ligger i typen og typernes forskellige kriterier. Det er i 2025 cirka 10 år siden disse sidst har været revideret.

Bestyrelsen bifaldt initiativet og tog orientering til efterretning.

- DUT system og hjemmeside: I DUT redaktionsgruppen foregår, sideløbende med 'DUT artikeltyper', et arbejde med at opdatere/transformere DUTs system og hjemmeside, så den bliver mere brugervenlig og informativ. Derudover skal den også støtte forfatteres, bedømmers og redaktionens arbejde, med bl.a. klarere bedømmeskriterier og bedømmesskemaer. Derudover skal der også være klarere kriterier for indsendelser, både i forbindelse med form og indhold. Håbet er, at det letter bedømmers, såvel som redaktionens, arbejde samt højner indsendelsernes kvalitet og udformning. Dette arbejde igangsættes når arbejdet med 'DUT artikeltyper' er afsluttet pr. CFP for DUT39.

Bestyrelsen bifaldt initiativet og tog orientering til efterretning.

- DUT bedømmere: DUTs redaktionsmedlemmer har ofte meget svært ved at finde to bedømmere der vil påtage sig opgaven med at bedømme indsendte manuskripter. Især efter at DUTs strategi med at få flere indsendelser er lykkedes godt. DUT redaktionen overvejer lige nu om en løsning kunne være ikke at fagfællebedømme praksisartikler (faglige artikler) og/eller kun have en bedømmer på disse. Lige nu er der f.eks. ikke blind peer review på debatartikler og DUT-guides.

20 min – til info. Ingen bemærkninger.

Bestyrelsen tog orientering til efterretning. Flere kendte problemstillingen. Følgende løsningsforslag blev nævnt:

- For at undgå at sende til de samme, er der mulighed for at række ud til SIG, sende til Norske eller svenske bedømmere eller sende til forfattere der har fået deres artikel optaget i tidligere numre. Nikolaj har erfaring med i første omgang at sende til flere mulige bedømmere end der er behov for, f.eks. seks og så melde tilbage når to har taget opgaven. Andre havde gode erfaringer med at sende en tak til alle bedømmere med navne på alle der har bidraget.

---

## 8) SIGerne

**v/ Karl-Heinz og Søren S.B.**

*Til drøftelse*

*Tidsramme: 14.35 – 14.45*

Skal der være en afløser til at hjælpe Karl-Heinz, da Ditte er på barsel?

Efter samtale mellem Christina og Søren S.B., tilbyder Søren S.B. at være Karl-Heinz's 'wing-man', da Søren kender SIG-historikken (forventninger og afstemning mellem DUNs bestyrelse og SIG'erne) og flere af SIG-koordinatorene. Andre er velkomne til at hjælpe Karl-Heinz, og Søren S.B.s rolle vil mere være rådgivende.

Enighed om, at Marie tager vikartjansen medens Ditte er på barsel. Søren S.B. vil fortsat bidrage som 'wing-man'. Sekretariatet vil sørge for at Maries rolle fremgår af DUN's hjemmeside.

Karl-Heinz orienterede om at han arbejdede med at organisere et online koordinatormøde i løbet af vinteren for at fremme erfaringsudveksling mellem koordinatorene. Erfaringen vil evt. blive opsamlet i et idekatalog over hvordan man kan organisere SIG aktiviteter. Derudover vil SIG Bazar på DUNK bliver forberedt.

Bestyrelsen tog Karl-Heinz's orientering til efterretning.

---

## 9) Ny hjemmeside for DUN (Freja deltager online ved dette punkt)

v/ Søren S. B.

*Til drøftelse og beslutning*

*Tidsramme: 14.45 – 15.30*

Der er behov for genopbygning i et nyt program. Det nuværende bliver ikke opdateret, det er svært og dermed dyrt at ændre opsætning, og der er problemer med sikkerheden.

Der ønskes en drøftelse af ønsker til funktionalitet, design osv., så der kan indhentes tilbud. Det er åbenlyst, at jo mere hjemmesiden skal kunne, jo mere bekostelig vil den være, og jo flere ressourcer vil det kræve at vedligeholde den.

Det skal desuden drøftes, hvordan sekretariatet får input og feedback fra bestyrelsen undervejs i arbejdet med den nye hjemmeside. Der kan evt. etableres en følgegruppe.

Enighed om at DUN skal have en ny hjemmeside på en ny platform. Hjemmesiden skal med et opdateret design opfylde de samme funktioner for DUN, DUT, SIG'erne og DUN's medlemmer, men være nemmere for sekretariatet at tilpasse og vedligeholde. Derudover skal det være muligt at trække statistik på hvilke dele af hjemmesiden der benyttes.

Bestyrelsen er indstillet på at ny hjemmeside blive en væsentlig ekstra udgift i 2025.

Enighed om at sekretariatet inden næste møde indhenter konkrete tilbud og kommer med forslag til køreplan for arbejdet med ny hjemmeside.

Søren S. B og Rikke tilbød sig at være sparringspartnere i runde et med at indsamle tilbud.

Det vil være en fordel, at vi til næste møde 'nedsætter' et lille udvalg der kan bidrage mere konkret til udviklingen af hjemmesiden.

---

## 10) Eventuelt

*Tidsramme: 15.30 – 15.45*

Intet at referere