

## Stemme kort – et didaktisk værktøj til deltagerinvolvering, feedback og faglig dialog

**Ramme og formål:** Baggrunden for udviklingen af stemmekort er direkte inspireret fra *clickers*, det efterhånden kendte 'student response system'. Jeg var inspireret til at udvikle, afprøve og evaluere et sådant kommunikationssystem til brug i undervisning, hvis formål var (er) at skabe en højere grad af deltagerinvolvering, deltagerinteraktion, omgående feedback og faglig argumentering.

**Barrierer:** Økonomi, logistik, kulturen på stedet, kvalifikationer og/eller personlig interesse kan være barrierer for at benytte clickers.

**Muligheder:** Ved at anvende fire stykker A6-karton i forskellige farver til hver studerende, en skabelon i PowerPoint og nogle simple metoder til brug i undervisningen kan man stort set skabe de samme muligheder med stemmekort som med clickers – byggende på de samme pædagogiske principper.

**Målgruppe:** Stemmekort er et tilgængeligt og let anvendeligt didaktisk værktøj, der kan anvendes af alle universitetsundervisere, på alle typer af uddannelser og i både forelæsninger og holdundervisning.

### Sådan anvendes stemmekort i praksis:

Fase		Tidspunkt	Procesovervejelser
1	<b>Overordnet forberedelse og indsats</b>	Under udvikling af undervisningsforløb og inden den første undervisningsgang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvorfor, hvordan og hvornår vil du benytte stemmekort?</li> <li>- Lav fire stemmekort pr. studerende og lidt ekstra, A6 karton, forskellige farver: eks. rød, gul, grøn og blå.</li> <li>- Skabelon i PowerPoint</li> <li>- Skab en kultur og norm så stemmekort anvendes kontinuerligt i din undervisning.</li> </ul>
2	<b>Udfærdigelse af spørgsmål</b>	Inden undervisning - forberedelsen til den enkelte undervisningsgang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stil spørgsmål til dagens centrale faglige indhold, afgræns og fokuser.</li> <li>- Sæt tid af til afstemningens opfølgning og overvej hvordan denne skal foregå.</li> <li>- To til tre afstemninger på en lektion (45 min.) fungerer godt.</li> </ul>
3	<b>Afstemning</b>	I undervisningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvilken optakt laver du til afstemningen?</li> <li>- Vis først spørgsmålet, dernæst svarmulighederne.</li> <li>- Stem efter og overhold kodekset for afstemning (se under).</li> </ul>
4	<b>Opfølgning på afstemning</b>	I undervisningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Følges der op på individ, gruppe eller plenumniveau, eller kombinationer – og hvordan?</li> <li>- Hvad er din rolle som underviser i feedbackseancen?</li> <li>- Vurder i situationen, hvor lang tid der skal bruges på Fase 4.</li> </ul>
5	<b>Evaluering af spørgsmål og afstemning</b>	Efter undervisning - evaluering af den enkelte undervisningsgang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvad ved du nu omkring de studerendes viden, kunnen eller holdninger?</li> <li>- Var konstruktionen af spørgsmålet og svarmulighederne hensigtsmæssig?</li> <li>- Kan spørgsmålet udvikles til senere brug, evt. hvordan?</li> <li>- Lav din egen simple database med afstemningsresultater.</li> </ul>

Kodeks for afstemning	
1	<i>Der stemmes individuelt</i>
2	<i>Du skal stemme på præcis én af de fire svarmuligheder</i>
3	<i>Der stemmes simultant på signal</i>

Syddansk Universitet

SYDDANSK UNIVERSITET

Hvilket benspænd har du som kompetenceudvikler/universitetspædagog eller som universitetsunderviser oplevet som den største barriere for kompetenceudvikling i forhold til 'udvikling af undervisning'?

<p style="font-size: x-small;">Forskning og publikationer prioriteres</p>	<p style="font-size: x-small;">Det personlige valg har været styrende</p>
<p style="font-size: x-small;">Hverdagen har deadlines, KUP er langsigtet</p>	<p style="font-size: x-small;">Dokumenter flytter ingenting alene</p>

DUN Konferencen 2011, Mads Hovgaard, IOB & EUU, SDU